

关于开展 2025 年中南大学教育教学改革 研究项目实施工作的通知

各二级单位：

为深入学习贯彻党的二十大、二十届三中全会以及全国教育大会精神主线，落实上级主管部门有关文件精神，深化本科人才培养改革，着力提升教育教学研究能力，学校决定组织开展 2025 年中南大学教育教学改革研究项目立项、中期检查和结题验收工作，按照湖南省教育厅《关于开展 2025 年普通本科高校教学改革研究项目立项和结题工作的通知》（附件 1-1）要求，在校级立项基础上择优推荐省级教学改革研究项目，现就有关事项通知如下：

一、项目申报立项

（一）项目类别

校级教学改革研究项目按普通教育、基础学科、人工智能+、科创融合人才培养、公共英语、创新创业教育、课程思政、教学能力提升培训及教学学术研究、继续教育、国防教育或国家安全教育、图书馆十一类进行申报，详见《2025 年中南大学教育教学改革研究项目申报指南》（附件 2）。

注：须参照申报指南按类别申报，如申报内容与申报类别明显不符，无法通过资格审查，不进入评审。

（二）立项形式

为凝聚合力、培育重点项目，对于**普通教育和基础学科**项目立项采取**教改项目群和非群教改项目**相结合的形式，并择优设立重点培育项目，原则上不超过项目数的 10%。

学院可围绕重大改革内容，将研究基础和研究内容相近的项目整合为项目群。对于整合优势资源、研究意义重大、研究方案可行、预期成效好、学生受益面广、跨学院学科联合申报的项目群，学校将予以优先重点资助；对已有建设基础、具有相应实施平台的项目，学校将予以优先重点资助。

教改项目群一般下设**3-5**个子项目。教改项目群需设置群项目联络人（填报群项目申报书并上传至系统）负责项目群的顶层设计和协调督促各课题实施。群项目联络人与子项目主持人均认定为项目第一负责人。

（三）项目立项要求及研究期限

项目研究与改革应具备方向性、科学性、实践性、创新性、实用性。立项课题要求在2年内完成，研究期限自课题批准立项之日起计算。课题所在二级单位及其主持人在课题研究期间要遵守各项承诺，履行约定义务，按期完成研究任务。

（四）项目立项管理及经费资助

项目的评审、遴选、管理及经费支持由本科生院负责统一实施，所有项目通过审核评审后，一并发文公布和上报，项目经费实行分次拨款、绩效管理。

（五）申报人要求

1.项目申报者必须是学校在编在岗的从事本科教学的教师 and 教学管理人员，能够真正承担项目研究的组织与实施工作，不能从事实质性研究工作的，不得申报。

2.项目申报者一般应具有中级（科级）及以上职称（职务），并有从事教学或教学管理工作两年以上工作经历，一

般年龄不超过 60 岁。项目鼓励青年骨干教师申报，原则上推荐的省重点项目主持人，40 岁以下教师不低于 35%；推荐的省一般项目主持人，40 岁以下教师不低于 50%。

3.每个项目限报 1 名主持人，项目申报主持人限主持 1 项教改项目（科创融合人才培养专项除外），项目组成员同时参与的各类校级本科教育教学改革项目不得超过 2 项。

4.鼓励组成项目课题组申报，教改项目群下设的子项目与非群教改项目的所有成员不超过 5 人。课程思政项目原则上要求邀请思政课教师或思政工作人员参与项目建设。

（六）工作要求

1.各二级单位根据前期工作基础统筹组织申报，对内容相近的项目进行整合后择优向学校推荐，推荐项目要向一线教师倾斜。各二级单位要对本单位项目相关材料认真审查论证并签署意见。

2.学校将从申报项目中遴选推荐参加 2025 年湖南省高校教学改革研究项目申报，不再另行组织申报。省级教学改革研究项目的遴选办法和标准按照湖南省教育厅《关于开展 2025 年普通本科高校教学改革研究项目立项和结题工作的通知》和《湖南省普通高等学校教学改革研究项目管理办法》（附件 1）相关要求执行。

（七）申报程序

1.普通教育、基础学科、人工智能+、科创融合人才培养、公共英语、国防教育或国家安全教育、图书馆和课程思政八类项目的申报及审核工作均在线上进行。其中申报普通教育、基础学科、人工智能+、科创融合人才培养、公共英语、

国防教育或国家安全教育 and 图书馆七类项目的登录“中南大学本科教务管理系统(<http://csujwc.its.csu.edu.cn>)”进行申报；申报课程思政类项目的登录“中南大学课程思政项目管理平台(<https://csukcsz.mh.chaoxing.com>)”进行申报；

(1) 非群项目申报：申报人填写《2025年中南大学教育教学改革研究项目申请书（非群项目）》（附件5），在系统开放期间登录系统在线提交申请材料并点击送审。

(2) 群项目申报：群项目负责人填报《2025年中南大学教育教学改革研究项目申请书（群项目）》（附件6），各子项目申报人填报《2025年中南大学教育教学改革研究项目申请书（子项目）》（附件7）。

群项目和子项目负责人都需各自在系统中上传提交申请书，组群申请及群项目简介经学院审核同意后，各二级单位系统管理员登录本科教务系统**管理端**，完成项目审核、勾选组群、指定群项目负责人和填写群项目简介工作（具体操作步骤详见本科教务系统**教师端**“教学改革建设”模块操作手册）。项目组群应依照立项指南要求，尽可能将学科专业相同或相近、研究方法和研究内容相近的申报项目进行整合。

(3) 学院初审：各学院主管本科教学副院长和有关教务干事在中南大学本科教务管理系统及中南大学课程思政项目管理平台对本单位项目相关材料进行是否与往年项目重复、项目研究质量等方面认真审查和论证择优推荐。掌握学院项目群组的相关情况。

(4) 材料提交：各有关申报单位需提供教学院长签字盖章的《中南大学教育教学改革研究立项项目申请汇总表》纸质版。

注：医口各教学单位和附属医院的**普通教育**等类别申报材料交湘雅医学院医学教育办审核并汇总（其中附属医院临床护理教研教改课题须先交护理学院审核）后由医学教育办提交签字盖章的汇总表到本科生院。其他类别分类提交。

2.申报继续教育类项目的，申报人需填写《2025年中南大学教育教学改革研究项目申请书（非群项目）》（附件5）及《中南大学教育教学改革研究项目立项项目申请汇总表》（附件8），一式一份。递交材料时，每个项目用一个纸袋装好，并在纸袋外贴上项目申请书封页复印件。

3.申报创新创业教育教学改革研究项目的申报工作具体细节详见附件14。

4.申报教学能力提升培训项目及教学学术研究项目的，具体申报通知及申报表格详见附件15。

二、已立项项目（含课程思政类项目）的中期检查

对2024年以前未通过中期检查的项目及2024年立项项目进行检查并报送中期检查报告。

（一）本年度需进行中期检查的各类校级教学改革研究项目见附件3。项目中期检查采取二级单位初评和学校终审相结合方式。由二级单位组织专家对项目完成情况进行考察审核，对本单位项目相关材料进行认真审查和论证并签署审核意见，学校组织专家进行终审。

（二）省级教学改革研究项目中期检查工作只需按照校级教改工作实施的程序进行，不再重复申报。检查标准按照省级教学改革研究项目管理办法的相关要求。

（三）普通教育、基础学科、公共英语和课程思政四类项目采取线上中检及审核方式。

1.申请中期检查的项目须填写《2025年中南大学教育教学改革研究项目中期检查报告书》（附件9）并附佐证材料。

2.普通教育、基础学科及公共英语三类项目请登录“中南大学本科教务管理系统”教师端，在线提交相关材料并点击送审。**教改群项目由项目联络人整合各子项目进展情况，提交一份中期检查报告书，子项目无需单独提交中检报告。**

3.课程思政类项目请各项目负责人登录“中南大学课程思政项目管理平台”（<https://csukcsz.mh.chaoxing.com>），在线提交相关材料并提供相应的支撑材料，如实施方案、研究进展报告等；教学大纲、教学课件、教学研讨记录、教学案例及与之配套的视频（单个视频不超过500M）、教学评价、论文复印件、获奖证书复印件、课程网站链接等附件材料。

（四）继续教育类项目的中期检查

1.项目参与者填写《2025年中南大学教育教学改革研究项目中期检查报告书》（附件9）并附佐证材料，各一式一份。递交材料时，每个项目用一个纸袋装好，并在纸袋外贴上中期检查报告书封页复印件。

2.相关单位须根据具体情况填写《中南大学教育教学改革研究项目中期检查项目申请汇总表》（附件10），一式一份。

（五）创新创业教育教学改革研究的中期检查项目具体细节详见附件 14。

（六）本科生院根据当年预算对通过中期检查的教改项目予以经费支持。

三、已立项项目（含课程思政类项目）的结题验收

（一）本年度需进行结题验收的省级及校级教学改革研究项目详见附件 4，项目主持人需做好结题工作并报送结题报告。项目结题验收采取二级单位初评和学校终审相结合方式。由二级单位组织专家初审并签署审核意见，学校组织专家进行终审。

（二）学校按照省级教学改革研究项目管理办法的相关要求对应结题的省级教学改革研究项目进行形式审查，通过后报省教育厅评审，**同时为校级和省级项目的结题材料只需按省级项目结题要求提交材料。**

（三）根据教改项目管理办法相关要求，项目结题时，原则上应按申报计划完成预期的研究和改革实践任务，取得预期成果，最终成果与批准立项时的预期成果相符，项目成果可以为切实用于本科教学的改革方案、教学案例、论文、专著以及其他理论或实践成果。

（四）普通教育类、公共英语类、课程思政类项目以线上方式结题验收。申请省级、校级结题验收的项目分别填写《2025 年湖南省普通高等学校教学改革研究项目结题报告书》（附件 1-3）《2025 年中南大学教育教学改革研究项目结题验收报告书》（附件 11），登录中南大学本科教务管理

系统教师端，**在线提交结题报告、项目研究成果和相关佐证材料并点击送审。**

申请延期者应在系统开放期间登录中南大学本科教务管理系统教师端，填写并在线提交《延期结题申请表》（附件 12），延期时间一般不超过 1 年。

教改群项目由项目联络人整合各子项目情况，提交一份结题验收报告书或延期结题申请表，并将项目群所有成果分别上传至对应成果类目中即可，具体操作方式见系统说明；子项目无需单独提交报告。

（五）课程思政类结题项目的各项目负责人登录“中南大学课程思政项目管理平台（<https://csukcsz.mh.chaoxing.com>），提交《2025 年中南大学教育教学改革研究项目结题验收报告书》（附件 11），还需提交以下材料：

1. 提交体现“课程思政”改革思路的全课程教学设计详案、全课程课件等教学文件；

2. 3-5 个含设计方案与实施成果的思政育人典型教学案例，参照《课程思政教学案例模板》（附件 16）填报并上传至系统，同时，填写《中南大学课程思政案例报送信息表》（附件 17）；

3. 提交能体现“课程思政”特点的教学视频 1-2 学时，原则上主讲教师应为项目主持人，单个视频不超过 500M；

4. 提交项目研究报告及实施方案等支撑材料；

5. 提交公开发表的课程思政研究论文以及其他理论或实践成果。

（六）继续教育类项目的结题验收

须提交纸质材料。省级、校级项目负责人分别填写《湖南省普通高等学校教学改革研究项目结题报告书》（附件 1-3）《2025 年中南大学教育教学改革研究项目结题验收报告书》（附件 11），及《中南大学教育教学改革研究项目结题验收项目申请汇总表》（附件 13），并附上项目研究成果和佐证材料，各一式一份。递交纸质材料时，每个项目用一个纸袋装好，并在纸袋外贴上项目结题验收报告书封页复印件。

延期结题的须填写《延期结题申请表》（附件 12），一式一份，申请延期时间一般不超过 1 年。

（七）创新创业教育教学改革研究的结题验收具体细节及相关表格详见附件 14。

（八）教学能力提升及教学学术研究项目的结题验收具体细节及相关表格详见附件 15。

四、相关要求

本次工作按照《中南大学本科教育教学改革项目管理办法》（中大教字〔2016〕71 号，附件 18）有关规定，组织实施。

（一）报送时间

中南大学本科教务管理系统（<http://csujwc.its.csu.edu.cn>）、中南大学课程思政项目管理平台（<https://csukcsz.mh.chaoxing.com>）及中南大学大学生就业创业大平台（<http://chinadxscy.csu.edu.cn/>）开放及操作手册发布时间为**2025 年 2 月 7 日中午 12:00**，**截止 2025 年 2 月 23 日中午 12:00 系统关闭**。申报教师须在系统及平台开

放时间登录查看关于详细操作说明并上传相关材料。项目申报、中检及结题（含研究成果）等各类材料须在2月26日前完成系统提交及学院审核。

（二）教学能力提升培训及教学学术研究、继续教育教育教学改革研究项目的申报、中期检查及结题验收材料均以线下的方式提交。按单位统一上报，不接受个人送交材料。请各单位于2025年2月26日前将相关材料分类报送至相关地址。

（三）各单位负责教改项目的教务干事及主管本科教学副院长用管理员身份登录中南大学本科教务管理系统，对本单位项目相关材料进行认真审查和论证并签署意见。

五、联系人及联系方式

（一）普通教育、基础学科、人工智能+、科创融合人才培养、公共英语、国防教育或国家安全教育及图书馆等项目：陈老师 88836132；医学教育办联系人：李老师 82650095；课程思政类项目：聂老师 88836490；

（二）继续教育类项目：王老师 88836586，校本部二办公楼403，邮箱：cea@csu.edu.cn。

（三）创新创业项目：隆老师、韩老师 88877982/88830420；二办公楼322室。邮箱：csucxcypxpy@163.com。

（四）教学能力提升培训及教学学术研究项目：邓老师 88879200，校本部科教北楼504，邮箱：csujfzx@csu.edu.cn；

（五）教育教学改革与建设项目平台技术支持：谢胜；QQ群“本科教育教学改革研究项目申报交流群”，群号949129787；

（六）课程思政项目管理平台技术支持：蓝斐 15074821146(微信同号)、陶雅 15717306205；QQ 群“CSU 超星平台教师服务群”，群号 1048573122。

附件：

2025 年教育教学改革研究项目附件材料

本科生院

2025 年 1 月 20 日